

I. MUNICIPALIDAD DE LA CISTERNA
DIRECCIÓN ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS

TRASLADO DE FUNCIONARIO

DECRETO EXENTO N° 04783
Sección 1era.

LA CISTERNA, **31 DIC. 2010**

VISTOS:

Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695, de 1988 "Orgánica Constitucional de Municipalidades", en relación con la Ley N° 18.883, sobre Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.-

El Reglamento de Delegación y Atribuciones Alcaldías y Delegación de Firmas, aprobado mediante Decreto Alcaldicio N° 1726 de fecha 27 de Junio del 2001.

Lo Dispuesto en el Artículo 1.7.3., de dicho reglamento, vengo en dictar el siguiente decreto.

TENIENDO PRESENTE:

1.- El Memorando N° 478 de fecha 28/12/2010, de Alcaldía en el que instruye el traslado, de doña MARISOL ORELLANA FERRADA, Planta Escalafón Directivo Grado 6° E.M.R., a contar del 01 de Enero 2011, desde Secretaria de Planificación Comunal (Secplac) a la Dirección de Obras Municipales

DECRETO

1.- **TRASLADASE**, a contar del 01 de Enero del 2011, a la funcionaria que a continuación se indica.

- MARISOL ORELLANA FERRADA Planta Escalafón Directivo Grado 6° E.M.R., desde Secretaria de Planificación Comunal (Secplac) a la Dirección de Obras.

2.- El Departamento de Recursos Humanos, adoptarán las medidas necesarias con el objeto de dar cumplimiento a lo dispuesto en la presente resolución.-

NOTESE, COMUNIQUESE, CUMPLASE Y HECHO ARCHIVESE

PATRICIO ORELLANA FERRADA
SECRETARIO MUNICIPAL

JAIMÉ MARTÍNEZ CONSTANZO
DIRECTOR ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
POR ORDEN DEL SR. ALCALDE

JMC/POF/RLC/olc.-